



كلية الزهراء للبنات
تميز وإبداع لمستقبل واعد

Graduation Project Student Guide

Version (1)

Endorsed by: CB

Approved by: BoT

Issued by: QA

Date Approved:
CB14, Jun. 2, 2022 v1

Next Revision Date:
2 years

Signed by: Dean

2022



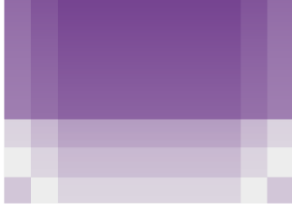
Contents

▪ Introduction	4
▪ Definitions	5
▪ GP Procedures	6
▪ Student Responsibilities	7
▪ Role of Supervisor	8
▪ Role of Head of Department	9
▪ Assessment of GPs	10
▪ Selection of GP Topics	11
▪ Ethical Compliance	12
▪ IP Compliance	14
▪ Academic Integrity Compliance	15
▪ Student & Supervisor Feedback	16
▪ Appendix	17 - 27



1.Introduction

The graduation project (GP) in Al Zahra College for Women is carried out in a course that is offered in the final year and meant to provide the student with an opportunity to use her education, skills and experience in her major by exposing them to research, research reporting, and research significance and by deploying critical thinking skills. A GP size and nature differ from one department to another, according to student's major and specialization, and will be determined by the student/s and the project supervisor. Because of the differences in the nature of specializations offered by the College departments, there are two types of GPs in the College. The first involves a writing component and is mainly offered by 3 departments: Managerial and Financial Sciences Department, English Language and Literature Department and Information Technology Department. A typical GP under this category includes introduction, literature review, methodology, analysis, and findings. The second type of GP is specific to the Design Department due to the department's unique nature, where students are required to deal with the principles and elements used in an art form and should show creativity with the medium chosen. The design project does not involve much a writing component, but rather an art form that includes visual components such as the logo, card, poster, billboard or signage. Students in the Design Department taking a GP course should demonstrate ability to use digital applications, multipage design, 3D design, etc.



2. Definitions

Supervisor – refers to an academic member of staff in the department, who is responsible for the supervision of students registered in the course. A supervisor is tasked with approving the proposal submitted by the student in the course, providing feedback to student throughout the course, attending student's oral presentation and participating in the evaluation of the final GP along with another 2 examiners.

GP Examiner – refers to an academic member of staff in the department, who takes part in the evaluation of the student's final project as part of Student's GP Evaluation Committee along with the supervisor and the head of Student's GP Evaluation Committee.

Head of Student GP Evaluation Committee – refers to an academic member of staff from the department or from other departments or institutions, who chairs the evaluation of the student's final project as part of Student's GP Evaluation Committee along with the supervisor and GP examiner.

Student GP Evaluation Committee – refers to the committee formed by the department at the end of the semester to evaluate each project. It includes the supervisor, in addition to GP examiner and the head of Student's GP Evaluation Committee.



3. GP Procedures

Students registering a GP course should consider the followings:

1. A GP course registration should take place at the beginning of the semester as per the academic calendar of the college.
2. The course is taken in semester 8 or the semester before if the student is graduating in the summer.
3. The student has successfully completed not less than 50% of the specialization requirements.
4. The student must have successfully completed the research methodology course.
5. Once a GP supervisor is assigned, the student must submit a proposal which should be approved by the supervisor.
6. The timeline for the project should be made by the student in agreement with the supervisor, including number of times you see the supervisor, GP activities and GP stages.
7. The final project must be completed and approved by the supervisor before submitting it to Student GP Evaluation Committee. The supervisor of GP should determine whether or not the project is eligible to proceed to the evaluation stage.
8. Oral presentation/examination must be completed and approved by Student GP Evaluation Committee members.



4. Student Responsibilities

Students registering a GP course are responsible for the following:

1. Choosing a topic for the GP in consultation with the support of the supervisor.
2. Agreeing with the supervisor on the composition of the GP if the project is not conducted individually. The number of students working in a single GP should not exceed 3 students.
3. Developing a GP proposal as per the timeline (Appendix 1) agreed with the supervisor.
4. Maintaining GP-related documentations, tasks, lab books and papers and activities.
5. Finalizing the graduation project, by taking into consideration the supervisor's comments and feedback.
6. Presenting orally and defending the GP before the Student GP Evaluation committee.
7. Complying with ZCW research ethics, Integrity as well as IP rights and plagiarism considerations.



5. Role of Supervisor

A GP supervisor is an academic staff member from the Department in which GP course is offered, who is assigned to GP supervision by the Department Board at the beginning of the semester. Each supervisor is assigned to a maximum of 4 graduation projects per semester. Students may ask for a change of a supervisor by writing a letter to HoD but is subject to availability of other academic staff who can supervise the project. The main responsibilities of the supervisor include, but are not limited to, the following:

1. Advising students on topics to be chosen for the GP.
2. Approving research topics presented by students.
3. Advising students on GP planning and development.
4. Advising students on ethical considerations if the research involves humans, animals or genetic modifications.
5. Meeting with student(s) as per the timeline agreed between both of them.
6. Monitoring student's progress throughout the semester.
7. Reviewing drafts submitted by students under their supervision
8. Providing timely feedback to students under their supervision
9. Approving the final GP draft before submitting it to Student GP evaluation committee.
10. Taking part in the evaluation of student GP under his supervision



6. Role of Head of Department

The Head of Department, through the Department Board, should make certain that:

1. GPs are conducted as per approved GP Policy.
2. Students are given the freedom to choose the topic of their interest and/or the group they would like to work with in a GP, provided that the number of students in a group should not exceed 3 students.
3. Supervisors adhere to relevant policies and guidelines.
4. Students adhere to research ethics whenever applicable in their GP
5. Students adhere to IP relevant policies whenever applicable in their GP.
6. Students adhere to academic integrity relevant policies in all components of GP, through the use of plagiarism checker software.



7. Assessment of GPs

For all GPs, an Evaluation Committee to be formed by the department, consisting of 3 members: two academic staff serving as examiners either from the same department or from another higher education institution within the student's field of study in addition to the supervisor.

As for the assessment of GPs, the College has developed two rubrics due to variances in the nature of the departments especially the Design Department. The first rubric is used to assess GPs that have a writing component, mainly offered by 3 departments: Managerial and Financial Sciences Department, English Language and Literature Department and Information Technology Department. The rubric includes assessment of the introduction, literature review, methodology, analysis, findings and presentation skills (Appendix 2). The second rubric has been specifically designed to be used by the Design Department due to the department's unique nature, where students are required to deal with the principles and elements used in the art form and should show creativity with the medium chosen. The design project does not involve much a writing component, but rather an art form that includes visual components such as the logo, card, poster, billboard or signage. Students in the Design Department taking a GP course should demonstrate ability to use digital applications, multipage design, 3D design, etc. A separate rubric for the design department is hence used and covers the art form components in addition to presentation skills and portfolio (Appendix 3).



8. Selection of GP Topics

While the topic a student may choose in a GP should be relevant to her field of study, it is the right of the student to select a topic for her GP by herself, or she may choose from a list provided by the supervisor. Topics suggested by the student herself should be given precedence when approving topics especially if the topic is new and has not been dealt with before. In both cases, a student cannot proceed with the project without consultation with the supervisor by submitting in writing the topic to supervisor and getting prior approval from him/her.



9. Ethical Compliance

Students registered in a GP course should comply with research ethics by signing an undertaking (Appendix 4) to comply with research ethics as follows:

The College Staff and students should demonstrate mutual respect and avoid non-ethical practices

The College students should not make or imitate falsely any College original data and records non-ethical practices

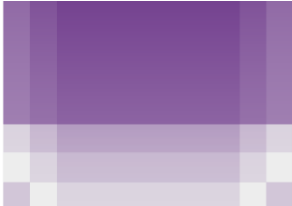
The College students should respect academic integrity and avoid any dishonesty practice including plagiarism and cheating.

The College Staff and students should adhere to research ethics when conducting scientific research

The College students should disclose any risks in cases of conducting research involving humans, animals or genetic modification, or the use of hazardous material without having a prior approval from the College or relevant circles.

The College students should observe when conducting research the following:

- Ethical issues, declaration
- Research ethics details, Research title, Applicant information
- Project summary, primary data analysis, Data storage and security
- The right of respondents to withdraw from the study at any time should be included in the introduction of each questionnaire.
- Confidentiality issues.
- The College students should obtain ethical approvals from NCSI if the research population involves non-ZCW participants
- The College students should observe IP rights when conducting research or research projects, including the use of any material for teaching



10. IP Compliance

Students registered in a GP course should observe IP laws of the College and any other relevant bylaws of the Sultanate of Oman by signing an undertaking (Appendix 3) and should consider the followings:

All IPR including copyrighted materials created by the students at ZCW will belong to the college.

The College students have to report all IP creation to Chair of Scientific Research and Research-Teaching Nexus Committee in order to ensure IP is properly protected.

Chair of Scientific Research and Research-Teaching Nexus Committee will be assisting the creator of the IP to apply to relevant government bodies for registering their IP rights.

Any breach of this policy should be given in writing to the Dean.

In cases of breach, the Dean shall form a committee to investigate the matter.

Penalty for the breach will be imposed as per recommendation of the committee and in accordance with relevant rules and regulations



11. Academic Integrity Compliance

ZCW adopts a zero-tolerance policy when it comes to plagiarism. Students registered in a GP course should be very caution not to take someone else work or ideas without proper reference to them. All students GP work is subject to plagiarism checker software and students sign an undertaking to this effect (Appendix 4). Supervisors should bring this matter to the attention of their students at the outset of registering in the course, especially at the beginning of the semester with special and constant emphasis throughout the course with an aim to develop students' awareness.



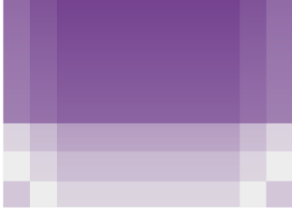
12. Student & Supervisor Feedback

To review the effectiveness of its approach to the management and assessment of research components of coursework programmes, ZCW has developed a GP Course evaluation by students (Appendix 5). The evaluation should be conducted at the end of the semester through the use of student evaluation survey for GP course which was developed for the purpose of measuring three main areas: (1) course specific survey questions, (2) supervisor specific survey questions, and (3) resources specific survey questions. Twenty items on the survey measure the extent to which students are satisfied with GP course, project supervision, and the availability of resources. The findings of this practice should be discussed at the departmental level and at the level of institution.

Appendix I

Graduation Project TimeLine

Week	Action	Suggested Time/ Month
2	Announcement of GP topics	
3	Selection of the topic	
4	submission of GP Proposal to supervisor with attached relevant Literature citations and proposed method of data analysis	
5	Supervisor feedback on sproposals	
6	Student begins research project	
7	submission of 1 st draft to supervisor	
8	Feedback of supervisor on 1 st draft to students	
9	submission of 2 nd draft to supervisor	
10	Feedback of supervisor on 2 nd draft to students	
11	submission of 3 rd draft to supervisor	
12	Feedback of supervisor on 3 rd draft to students	
13	submission of final draft to supervisor	
14	Final project due (submit final draft for evaluation)	
15	Oral examination/presentation	



Appendix II



Al-Zahra College for Women

Undergraduate Project Assessment Rubric – for use of MFS Department, ELL Department & IT Department

Name of the Student: _____
Project Title: _____

ID Number: _____

Date: _____

Category	1	2	3	4
Language -----/4	Weak language control and frequent grammatical errors even in simple structures	Adequate language control and frequent grammatical errors that do not obscure meaning	Good language control and minor grammatical errors	Excellent language control and no grammatical errors
Literature Review -----/4	Not relevant, weak originality, insufficient and weak structured	Adequate relevancy, originality, sufficient and well structured	Good relevancy, originality, sufficient and well structured	Excellent relevancy, originality, sufficient and well structured
Methodology -----/4	Weak Problem Analysis and Design, Improper tools used	Adequate Problem Analysis and Design, Proper tools used	Good Problem Analysis and Design, Proper tools used	Excellent Problem Analysis and Design, Proper tools used
Findings -----/4	Incomplete results, inconsistent with objective/research questions	Adequate results, consistent with objective/research questions	Good results, consistent with objective/research questions	Excellent results, consistent with objective/research questions
Presentation Skills -----/4	Not posture and no confidence during the oral presentation, weak presentation flow, no time control, misunderstanding and response to questions	Adequate posture, confidence during the oral presentation and flow, time control, understanding and response to questions	Good posture, confidence during the oral presentation and flow, time control, understanding and response to questions	Excellent posture, confidence during the oral presentation and flow, time control, understanding and response to questions

Comments: -

Examiner Name: _____ Signature: _____

CCM4, October 24, 2022

Score: (5x4=20%) _____/20 marks

Page 1 of 2





Al-Zahra College for Women

Undergraduate Project Assessment Rubric – for use of MFS Department, ELL Department & IT Department

Name of the Student: _____

ID Number: _____

Date: _____

Project Title: _____

Category	1	3	5	8
Language -----/8	Weak language control and frequent grammatical errors even in simple structures	Adequate language control and frequent grammatical errors that do not obscure meaning	Good language control and minor grammatical errors	Excellent language control and no grammatical errors
Literature Review -----/8	Not relevant, weak originality, insufficient and weak structured	Adequate relevancy, originality, sufficient and well structured	Good relevancy, originality, sufficient and well structured	Excellent relevancy, originality, sufficient and well structured
Methodology -----/8	Weak Problem Analysis and Design, Inproper tools used	Adequate Problem Analysis and Design, Proper tools used	Good Problem Analysis and Design, Proper tools used	Excellent Problem Analysis and Design, Proper tools used
Findings -----/8	Incomplete results, inconsistent with objective/research questions	Adequate results, consistent with objective/research questions	Good results, consistent with objective/research questions	Excellent results, consistent with objective/research questions
Presentation Skills -----/8	Not posture and no confidence during the oral presentation, weak presentation flow, no time control, misunderstanding and response to questions	Adequate posture, confidence during the oral presentation and flow, time control, understanding and response to questions	Good posture, confidence during the oral presentation and flow, time control, understanding and response to questions	Excellent posture, confidence during the oral presentation and flow, time control, understanding and response to questions

Comments: -

Chair of Examination Committee: _____ Signature: _____

Score: (5x8=40%) _____/40 marks

CCM4, October 24, 2022

Page 2 of 2



Appendix III

Al Zahra College for Women
Design Department
(Graphic Design / Interior Design)



كلية الأزهر للبنات
قسم التصميم
(التصميم الجرافيكي / التصميم الداخلي)

✦ تخصص التصميم الجرافيكي

تحكيم المحكم الخارجي للمشروع من 20 عناصر ومعايير تقييم مشروع التخرج 2 رقم 19408

م	عناصر التقييم	مثى 4	جيد 3	مقبول 2	غير مقبول 1	تقييم
1	ملف الإجازة Portfolio	حقق ملف الإجازة كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخطوات الإجازة المشروع بمستوى مثالى	حقق ملف الإجازة كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخطوات الإجازة المشروع بمستوى جيد	حقق ملف الإجازة كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخطوات الإجازة المشروع بمستوى مقبول	حقق ملف الإجازة كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخطوات الإجازة المشروع بمستوى غير مقبول	
2	مكونات المشروع الثابتة Logo/ Card/ Poster	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى مثالى	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى غير مقبول	
3	مكونات المشروع المتحركة Digital Application Motion Design 3D Packaging Design	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى مثالى	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جمالياً ووظيفياً بمستوى غير مقبول	
4	الوحدة والاصالة Unity and Originality	تحققت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى مثالى	تحققت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى جيد	تحققت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى مقبول	تحققت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى غير مقبول	
5	العرض التقديمي Presentation	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل مثالى	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل جيد	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل مقبول	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل غير مقبول	
المجموع						

✦ توقيع المحكم (الخارجي) على المقرر :
✦ التاريخ :

CCM4, October 24, 2022



Page 1 of 1





❖ تخصص التصميم الجرافيكي

تحكيم المحكم الداخلي (الرئيسي) للمشروع من 40
معايير ومعايير تقييم مشروع التخرج رقم 19408

رقم	عناصر التقييم	معدل	جيد	مقبول	غير مقبول	التقييم
1	مفاد الإيجاز Portfolio	8	خلق مفاد الإيجاز كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخطوات العمل المشروع بمستوى جيد	خلق مفاد الإيجاز كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخطوات العمل المشروع بمستوى مقبول	خلق مفاد الإيجاز كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخطوات العمل المشروع بمستوى غير مقبول	
2	مكونات المشروع الثلاثة Logo/ Card/ Poster	8	تم تحقيق مكونات المشروع الثلاثة بشكل يعكس بها جماليها ووظيفتها بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع الثلاثة بشكل يعكس بها جماليها ووظيفتها بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع الثلاثة بشكل يعكس بها جماليها ووظيفتها بمستوى غير مقبول	
3	مكونات المشروع المتحركة Digital Application Motion Design 3D Packaging Design	8	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جماليها ووظيفتها بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جماليها ووظيفتها بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جماليها ووظيفتها بمستوى غير مقبول	
4	الوحدة والاصالة Unity and Originality	8	تخلقت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى جيد	تخلقت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى مقبول	تخلقت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى غير مقبول	
5	عرض التقديمي Presentation	8	تم عرض المشروع وتقييمه والتحديث عليه بشكل جيد	تم عرض المشروع وتقييمه والتحديث عليه بشكل مقبول	تم عرض المشروع وتقييمه والتحديث عليه بشكل غير مقبول	
المجموع						

❖ توقيع المحكم (الداخلي - الرئيسي) للمقرر :

❖ التاريخ :





❖ تخصص التصميم الجرافيكي

تحكيم المشرف للمشروع من 20
عناصر ومعايير تقييم مشروع التخرج 2 رقم 19408

م	عصر التقييم	مئلي	جيد	مقبول	غير مقبول	التقييم	
1	ملف الإيجاز Portfolio	خلق ملف الإيجاز كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخبرات إنجاز المشروع بمستوى مثالي	خلق ملف الإيجاز كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخبرات إنجاز المشروع بمستوى جيد	خلق ملف الإيجاز كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخبرات إنجاز المشروع بمستوى مقبول	خلق ملف الإيجاز كافة المتطلبات التي تعكس فكرة وخبرات إنجاز المشروع بمستوى غير مقبول		
2	مكونات المشروع الثابتة Logo/ Card/ Poster	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى مثالي	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع الثابتة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى غير مقبول		
3	مكونات المشروع المتحركة Digital Application Motion Design 3D Packaging Design	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى مثالي	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع المتحركة بشكل يعكس بها جماليًا ووظيفيًا بمستوى غير مقبول		
4	الوحدة والاصالة Unity and Originality	تحفظت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى مثالي	تحفظت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى جيد	تحفظت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى مقبول	تحفظت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى غير مقبول		
5	العرض التقديمي Presentation	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل مثالي	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل جيد	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل مقبول	تم عرض المشروع وتقديمه والحديث عنه بشكل غير مقبول		
		المجموع					

❖ توقيع المحكم (المشرف) على المقرر :

❖ التاريخ :

CCM4, October 24, 2022



Page 1 of 2





❖ تخصص التصميم الجرافيكي

تحكيم المشرف للمشروع من 20
عناصر ومعايير تقييم مشروع التخرج 2 رقم 19408

م	عناصر التقييم	مثنى 4	جيد 3	مقبول 2	غير مقبول 1	التقييم
1	ملف الإجازة Portfolio	خلق ملف الإجازة غلاف المتعلقات التي تعكس فكرة ومعلومات الإجازة المشروع بمستوى مثالي	خلق ملف الإجازة غلاف المتعلقات التي تعكس فكرة ومعلومات الإجازة المشروع بمستوى جيد	خلق ملف الإجازة غلاف المتعلقات التي تعكس فكرة ومعلومات الإجازة المشروع بمستوى مقبول	خلق ملف الإجازة غلاف المتعلقات التي تعكس فكرة ومعلومات الإجازة المشروع بمستوى غير مقبول	
2	مكونات المشروع النهائية Logo/ Card/ Poster	تم تحقيق مكونات المشروع الثلاثة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى مثالي	تم تحقيق مكونات المشروع الثلاثة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع الثلاثة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع الثلاثة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى غير مقبول	
3	مكونات المشروع المشغرة Digital Application Motion Design 3D Packaging Design	تم تحقيق مكونات المشروع المشغرة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى مثالي	تم تحقيق مكونات المشروع المشغرة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى جيد	تم تحقيق مكونات المشروع المشغرة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى مقبول	تم تحقيق مكونات المشروع المشغرة بشكل يعكس بها جدانياً ووظيفياً بمستوى غير مقبول	
4	الوحدة والاصالة Unity and Originality	تعلمت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى مثالي	تعلمت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى جيد	تعلمت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى مقبول	تعلمت الوحدة والاصالة بين مكونات وعناصر المشروع بمستوى غير مقبول	
5	العرض التلقيني Presentation	تم عرض المشروع وتقديمه والتحديث عنه بشكل مثالي	تم عرض المشروع وتقديمه والتحديث عنه بشكل جيد	تم عرض المشروع وتقديمه والتحديث عنه بشكل مقبول	تم عرض المشروع وتقديمه والتحديث عنه بشكل غير مقبول	
المجموع						

❖ توقيع المحكم (المشرف) على المقرر :
❖ التوقيع :

Appendix IV



إقرار

التزام بأخلاقيات البحث العلمي

أقر بأن مشروع البحث المقدم بموجب هذه الإقرار هو بحث أصيل من إنتاجي العلمي الخالص، باستثناء الاقتباسات التي تمت الإشارة إليها بشكل واضح ودقيق، كما سأتحمل المسؤولية الكاملة في حالة ثبوت ما يخالف ذلك. كما أقر بأن البحث لا يتضمن إجراء تجارب على البشر أو الحيوانات أو تعديلات جينية. وفي حالة تبين أن البحث يتطلب ذلك، فإنني أتعهد بالحصول على الموافقات اللازمة وفقاً للإجراءات المتبعة في الكلية. كما أتعهد بأنه في حالة تطلب البحث مني جمع بيانات بأي وسيلة كانت سواء كانت استبانة أو دراسة مسحية فإنه يتعين أخذ الموافقات اللازمة لذلك.

اسم الطالبة:	الرقم الجامعي:
القسم:	التخصص:
اسم المقرر	رمز المقرر:
عنوان البحث:	
التاريخ:	202.../..../..... توقيع الطالبة:
اسم المشرف:	
التاريخ:	202.../..../..... توقيع المشرف:

Appendix V



إقرار

التزام بالملكية الفكرية

أقر بأن مشروع البحث المقدم إلى الكلية لا يتعارض مع سياسة الملكية الفكرية المعمول بها في الكلية وإجراءات حمايتها. كما أنني أتعهد باحترام حقوق الملكية الفكرية في حال تطلب البحث استخدام أي من المواد العلمية المحددة في إجراءات حماية حقوق الملكية الفكرية. بما في ذلك تصوير أجزاء من البحوث للأغراض العلمية.

اسم الطالبة:		الرقم الجامعي:
القسم:		التخصص:
اسم المقرر:		رمز المقرر:
عنوان البحث:		
التاريخ:	202.../..../.....	توقيع الطالبة:
اسم المشرف:		
التاريخ:	202.../..../.....	توقيع المشرف:



Appendix VI



إقرار

التزام بالنزاهة الأكاديمية

أقر انا الطالبة الرقم الجامعي
الالتزام بالأمانة العلمية وبقواعد النزاهة الأكاديمية ومبادئها في تأصيل الأبحاث والاستشهاد بجميع ما تم استخدامه من أفكار أو نتائج أو أعمال مكتوبة منسوبة لآخرين ممن يكون قد استفادت من اقتباسات من أبحاثهم المنشورة، أو غير المنشورة، أو مادتهم العلمية، أو أي شكل آخر من أشكال المشاركة في عملهم البحثي وتوثيقها علمياً دقيقاً وبما يحفظ لهم حقوقهم. كما التزم بتطبيق معايير المنهجية العلمية في إعداد البحث وتقديمه. وأنا اتحمل كافة المسائل القانونية في حالة الإخلال بكل ما يتعلق بالنزاهة الأكاديمية.

اسم الطالبة:		الرقم الجامعي:	
القسم:		التخصص:	
اسم المقرر:		رمز المقرر:	
عنوان البحث:			
التاريخ:	202.../...../.....	توقيع الطالبة:	
اسم المشرف:			
التاريخ:	202.../...../.....	توقيع المشرف:	

Appendix VII



Student Evaluation Survey for Graduation Project Course استبيان تقييم الطلبة لمقرر مشروع تخرج			
Course Code & Name:			اسم ورمز المقرر:
Supervisor:	مشرف المشروع:		Department/Specialization:
Date/التاريخ: 202.../.../...	الفصل الدراسي: Semester		العام الأكاديمي: 202...-202...

لاوافق بشدة Strongly Disagree (1.0)	لاوافق Not Agree (2.0)	محايد Neutral (3.0)	وافق Agree (4.0)	وافق بشدة Strongly Agree (5)	رقم	عناصر التقييم Item
المجال 1: فهم مدى الاستفادة الطلابية من المقرر Area 1: Course Specific Survey Questions						
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1	ساعدني توصيف المقرر على فهم مخرجات التعلم بشكل واضح The Course outline helped me in clearly understanding learning outcomes
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	2	ساعدني المقرر على معرفة طرق البحث العلمي وتطبيقها في المشروع The Course helped me in knowing research methods and their application on GP
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	3	ساعدني المقرر على معرفة تطبيقات الحاسوب واستخدام التقنيات الأخرى The Course helped me in knowing computer applications such as typing, design, et., and other means of technology
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	4	ساعدني المقرر على تطوير مهارات التواصل The Course helped me in developing communication skills
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	5	ساعدني المقرر على تطوير مهارات التفكير البديهي بما في ذلك حل المشكلات وتحليل والتقييم The Course helped me in developing critical thinking skills including problem solving, analysis, application and evaluation
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	6	ساعدني المقرر على معرفة أخلاقيات البحث العلمي والأمانة الأكاديمية وحقوق الملكية الفكرية The Course helped me in knowing research ethics, academic integrity and intellectual property rights
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	7	كان المقرر مفيداً لتحقيق التقدم في نيل الدرجة العلمية The Course was helpful in progress toward my degree
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	8	تقييمي العام للمقرر بأنه ممتاز My overall evaluation of the course is excellent
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	9	أوصي بشدة بأن تأخذ المقررات هذا المقرر I would highly recommend this course to other students
المجال 2: فهم مدى كفاءة مشرف المشروع Area 2: Supervisor Specific Survey Questions						
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	10	شرح المشرف جدولاً واقعياً لخصم عمل المقرر The supervisor prepared a realistic schedule for the course
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	11	أبدى المشرف رغبة في مساعدة الطلاب على التعلم The supervisor showed an interest in helping students learn
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	12	حدد المشرف الأوقات والوسائل التي يمكننا التواصل معاً مع باقي الطلاب في نفس المجموعة The supervisor set the timing and means to communicate with him/other students on the same group
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	13	كان المشرف متمسكاً في المقرر وعلى معرفة بمحتواه The supervisor was enthusiastic and knowledgeable about the course material
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	14	كانت التغذية الراجعة وتعليقات المشرف مفيدة وفي الوقت المناسب The feedback and comments of the supervisor were timely and useful
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	15	كان تقييم المشرف لي في المقرر عادلاً ودقيقاً The supervisor was fair and accurate in assessment me in the course
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	16	تقييمي العام للمقرر بأنه ممتاز My overall evaluation of the instructor is excellent
المجال 3: فهم مدى توفر الموارد التعليمية للمنتجة Area 3: Resources Specific Survey Questions						
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	17	استخدمت بفعالية وسائل التكنولوجيا وتطبيقات الحاسوب في المشروع I used technology and computer applications effectively in the project
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	18	تلبية المصادر والمراجع التعليمية يحتاجني جهداً للمقرر Library resources meet my needs for the course
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	19	تلبية أجهزة الحاسوب في المختبرات يحتاجها في أبحاث المقرر Computer lab equipment meets my needs for the course
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	20	ساعدني قسم الدعم الفني على التغلب على المشاكل الفنية التي واجهتها في المشروع The Technical Support Department assisted me when I faced technical problems in the project





كلية الزهراء للبنات

تميز وإبداع لمستقبل واعد



zcw.official

www.zcw.edu.om